

# Stadgar för föreningen Kulturhuset i Jönköping

## § 1. Namn

Föreningens namn är Föreningen Kulturhuset i Jönköping, nedan kallad föreningen.

## § 2. Målsättning

Föreningens huvudsakliga målsättning är att driva Kulturhuset som en mötesplats för olika människor. Föreningen är ideell, samt partipolitiskt och religiöst obunden. Föreningen skall verka för en fri och levande kultur i en anda av tolerans, solidaritet, drogfrihet och jämlikhet. Föreningen vill särskilt stimulera alternativa och ickekommersiella verksamheter och ge människor möjligheter att ta del av eller själva aktivt delta i olika kulturyttringar.

Föreningen skall skydda och värna yttrandefriheten, men tar avstånd från värderingar och handlingar som innebär hot eller hets mot andra människor.

## § 3. Medlemskap

Fysisk person som stöder föreningens målsättning och betalar fastställd medlemsavgift kan bli enskild medlem. Anställd har ej rösträtt på föreningens möten. Juridisk person kan bli medlemsorganisation om denna är öppen, ideell, demokratisk, partipolitiskt och religiöst obunden, bedriver verksamhet i Jönköpings kommun, stöder föreningens målsättning samt betalar fastställd medlemsavgift.

Medlemsorganisation godkänns av föreningens styrelse. Styrelse och föreningsmöte kan besluta om ytterligare krav på medlemsorganisation.

## § 4. Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår är lika med kalenderår.

## § 5. Ordinarie föreningsmöte

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsmötet som hålls två gånger om året, ett vårmöte före mars månads utgång och ett höstmöte före november månads utgång. Skriftlig kallelse skall sändas ut till samtliga medlemmar senast två veckor före föreningsmötet. Kallelsen läggs ut på föreningens hemsida, samt anslås i Kulturhuset. Kallelse skall innehålla föredragningslista samt inkomna motioner och styrelsens propositioner. Till vårmötet bifogas bokslut, verksamhetsberättelse, revisionsberättelse i sammanfattade former, samt om möjligt valberedningens förslag. Till höstmötet bifogas förslag till budget och verksamhetsplan i sammanfattade former, samt om möjligt förslag på namn till eventuella fyllnadsval. Samtliga handlingar till föreningsmötena hålls i fullständig form tillgängliga på föreningens kansli, samt läggs ut på föreningens hemsida. På föreningsmötet har samtliga enskilda medlemmar, som erlagt innevarande års medlemsavgift, yttranderätt och rösträtt. Röstning via ombud är inte tillåtet. Vid lika röstetal ajourneras mötet kort för att sedan ta emot nya förslag, om lika röstetal inträffar igen avgör lotten. Medlemsorganisationernas medlemmar – som inte är enskilda medlemmar i föreningen – har närvaro- och yttranderätt vid föreningsmötet. Motionsrätt har både enskilda medlemmar och medlemsorganisationer. Motioner skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före föreningsmötet.

### Föredragningslista vårmöte

1. Öppnande
2. Fastställande av röstlängd.
3. Val av mötespresidium (ordförande, sekreterare, samt justerare som också är rösträknare).
4. Fråga om mötet blivit behörigt utlyst.
5. Godkännande av dagordning.
6. Styrelsens bokslut och verksamhetsberättelse.
7. Revisorernas berättelse.
8. Fastställande av bokslut och verksamhetsberättelse.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Val av ordförande och vice ordförande.
11. Möjlighet för tillfälliga arvoderingar och fastställande av fasta arvoderingar
12. Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter.
13. Val av revisorer.
14. Behandling av eventuella motioner och propositioner.
15. Fastställande av datum för höstmöte.

16. Övriga frågor.
17. Avslutande.

#### **Föredragningslista höstmöte**

1. Öppnande
2. Fastställande av röstlängd.
3. Val av mötespresidium (ordförande, sekreterare, samt justerare som också är rösträknare).
4. Fråga om mötet blivit behörigt utlyst.
5. Godkännande av dagordning.
6. Fastställande av medlemsavgift.
7. Fastställande av budget och verksamhetsplan för kommande år.
8. Eventuella fyllnadsval till styrelsen.
9. Val av valberedning.
10. Behandling av eventuella motioner och propositioner.
11. Fastställande av datum för vårmöte.
12. Övriga frågor.
13. Avslutande.

#### **§ 6. Extra föreningsmöte**

Extra föreningsmöte utlyses av styrelsen, om revisorerna kräver det eller om minst en tredjedel av de enskilda medlemmarna eller medlemsorganisationerna kräver det.

På extra föreningsmöte behandlas endast det ärende eller de ärenden som mötet är utlyst för. Skriftlig kallelse skall sändas ut till samtliga medlemmar senast två veckor före extra föreningsmöte. Kallelsen läggs ut på föreningens hemsida, samt anslås i Kulturhuset. Till kallelsen bifogas föredragningslista med information om det ärende eller de ärenden mötet gäller. Beslutsformerna är lika med dem som gäller vid ordinarie föreningsmöten.

#### **§ 7. Medlemsmöte**

Förutom ordinarie föreningsmöte skall medlemsmöten hållas, normalt minst två gånger per år. Medlemsmöte hålls när styrelsen så beslutar eller om minst en tredjedel av de enskilda medlemmarna eller medlemsorganisationerna skriftligt begär det. Skriftlig kallelse skall sändas ut till samtliga medlemmar senast en vecka före medlemsmötena. Kallelsen läggs ut på föreningens hemsida, samt anslås i Kulturhuset. Förslag till medlemsmötet skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före mötet. Till kallelsen bifogas dagordning med de ärenden som skall behandlas på medlemsmötet. Beslutsformerna är lika med dem som gäller vid ordinarie föreningsmöte.

#### **§ 8. Styrelse**

Föreningens styrelse har sitt säte i Jönköping och sammanträder minst tio gånger per år. Valbar till styrelsen är medlemmar i föreningen som accepterar nominering. Den är beslutsmässig på styrelsemöte dit alla ledamöter och suppleanter blivit kallade och då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, vid sluten omröstning avgör dock lotten. Styrelsemöte skall protokollföras. Styrelsen sammankallas av ordförande eller då minst en tredjedel av ledamöterna skriftligt begär det. Styrelsen leder föreningens verksamhet och har budgetansvar samt personalansvar. Styrelsen består av ordförande, vice ordförande samt ytterligare tre ordinarie ledamöter och minst tre suppleanter. Inom sig fördelar styrelsen övriga poster. Jönköpings kommun har rätt att utse tre adjungerade ledamöter till styrelsen. Styrelsen kan utse anställd till fast adjungerad ledamot. Adjungerade har ej rösträtt. Styrelsen har rätt att delegera beslutsrätt till utskott och arbetsgrupper. Mandattiden för ledamöter och suppleanter är två år. Ledamot eller suppleant får dock inte sitta längre än fyra år i sträck. Styrelsens ordförande väljs udda år, dess vice ordförande jämna år. Anställda av föreningen är inte valbara till styrelsen.

#### **§ 9. Revision**

Föreningen har två ordinarie revisorer och två revisorsuppleanter. Revisorer väljs vid föreningens vårmöte. Anställda och styrelseledamöter är ej valbara. Revisorerna skall fortlöpande granska föreningens räkenskaper och verksamhet. Föreningens handlingar skall hållas tillgängliga för revisorerna. Senast fyra veckor före vårmötet skall bokslut överlämnas till revisorerna. Revisorerna har närvarorätt på styrelsemöten.

#### **§ 10. Valberedning**

Föreningen har en valberedning med tre eller fem ledamöter, varav en är sammankallande.

Valberedning väljs på höstmötet. Anställda, revisorer samt styrelseledamöter är ej valbara. Valberedningen skall förbereda val och arvoderingar vid föreningsmöte. I detta arbete skall valberedningen särskilt beakta att de föreslagna styrelsekandidaterna sammantaget speglar bredden i föreningens verksamhet och bland dess medlemsorganisationer.

#### **§ 11. Uteslutning**

Enskild medlem eller medlemsorganisation som brutit mot stadgarna eller på annat sätt motarbetat föreningen och dess målsättning kan uteslutas av styrelsen. För uteslutning krävs majoritet med två tredjedelar i styrelsen. Uteslutningen måste bekräftas av närmast kommande föreningsmöte med lika stor majoritet.

#### **§ 12. Stadgeändring**

Stadgarna kan ändras genom beslut av två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie, med två tredjedelars majoritet.

#### **§ 13. Upplösning**

Föreningen kan upplösas genom beslut av två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie, med två tredjedelars majoritet. Kvarvarande tillgångar ska skänkas bort för att stödja fri kultur. Föreningar och projekt utsatta för kommunala trakasserier ska prioriteras.

Antagna vid årsmötet den 14 mars 1999.  
Reviderade vid vårmötet den 17 mars 2002.  
Reviderade vid vårmötet den 30 mars 2008.  
Reviderade vid föreningsmötet 2 juni 2013.  
Reviderade vid föreningsmötet 23 November 2014

Funktionärer föreningsmötet 2 juni 2013

---

Mötessekreterare Aron Brehmer

Justerare Timea Jakobsson

---

Justerare Kosh Mörk