

Sammantagen krisplan

Indatarapportering:

Omvärldsanalys (FAM)
Kommunkontakt (FAM/styrelsen)
Ekonomi-analys (EU)
Personal (PU)

Förkortningar:

Ekonomiutskottet (EU) Personalutskottet (PU)
Johan Jonsson (JJ) Jonas Billing (JB)
Faadumo Ahmed Murah (FAM)

Förklaringar:

(X) (.) = Påbörjat
(X) (X) = Avslutat

Under rubriken förberedelser (X) = förberett
När en **trigger** markeras med (X) bör styrelsen informera relevanta parter om vilken åtgärd som vidtagit samt en motivation. När styrelsen avviker från krisplanen bör detta motiveras och relevanta grupper informeras.

Krispaket 1

Direkt

Åtgärd	Ansvar
(X) (X) Köpstopp för allt som ej är nödvändigt (dvs samtliga undantags-budgetar)	Styrelsen
(X) (X) Skapa ett prognostiserings-verktyg	JJ&JB
(X) (X) Möjliggöra digitala möten för sektion 1 & 2	FAM
(X) (.) Dialog med kommunen (kontinuerligt arbete)	FAM
(X) (.) Se över kostnader, avtal och planera hur vi kan sänka kostnader	PU & EU
(X) (X) Söka extern finansiering	AU
(X) (X) Implementera korttidsarbete för personalen	PU
(X) (X) Sammanfattning av viktig information till medlemmar	Styrelsen

Krispaket 2

Gul

Förberedelser	Ansvar
(X) Projicering återfinansiering av buffert (helår 2021)	JJ & JB
(X) Registrera förluster från avbokningar uthyrning/loppis	Opsam
(.) Utreda hur många procent av ev. tjänstegradminskningen som sker under gult kort	PU
(.) Förbereder skapandet av en volontärgrupp som ska täcka upp för personal vid sänkning av tjänstegrad	PU och personal ser över vilka arbetsuppgifter som behöver utföras. Styrelsen ansvarar för att organisera grupper och fördela arbetet därefter. Styrelsens involvering ska inte inkräkta på medlemmars möjlighet att besluta och organisera arbetet dom deltar i.

Triggers för Gult kort	Ansvar
(X) (X) Restriktioner från staten som omöjliggör intäkter från både tillfälliga uthyrningar och loppis	KPG
(X) (.) Bokningsdatan ser fruktansvärd ut	Opsam & Admsam
(.) (.) Avslag på flertal sökta stödbidrag	AU
(X) (X) Projicering återfinansiering av buffert (helår 2022) <i>Ackumulerat resultat (enligt prel. prognos): 200 000 kr</i>	JJ & JB

Åtgärder för Gult kort	Ansvar
(.) (.) Köpstopp på fördelnings-budgetar och övriga, ej tidigare köpstoppade, budgetar	Styrelsen
(.) (.) Sänka tjänstegrader % enligt Gul (om ej möjlighet till bidrag för korttidsarbete finns)	PU
(.) (.) Jaga stödmedlemmar och donationer	Styrelsen
(.) (.) Låta volontärgrupp täcka upp för personal, förutsatt sänkning av tjänstegrad	Se rad 4 under <i>Föreberedelser</i>
(X) (.) Stoppa gratiskaffe/te för alla utom volontärer Samt: Överväg ifall förbudet ska gälla personal. Alternativt: Inget tvång, rekommendera att medlemmar betalar för sitt kaffe.	Styrelsen

Krispaket 3**Röd**

Förberedelser	Ansvar
(.) Se över plan för likviderbara resurser	Fastighetsgruppen, teknikpoolen samt berörda verksamhetsgrenar och personal
(.) Projicering återfinansiering av buffert (helår 2023)	JJ & JB
(.) Överväga uppsägning	PU
(.) Förbered för totalt köpstopp, även för reparationer & förbrukningsvaror	Styrelsen
(.) Förbereda uppsägning/paus av alla leverantörsavtal	Styrelsen och Admsam
(.) Omorganiseringsplan av personal inför Krispaket Röd	PU

Triggers för Rött kort	Ansvar
(.) (.) Restriktioner som omöjliggör intäkter som inte kan kompenseras med besparingsåtgärder eller ersättas av bidrag, vilket under en övergripelig tid kommer leda till att ekonomiska resurser töms.	KPG
(.) (.) Projicering återfinansiering av buffert (helår 2021) <i>Akkumulerat resultat (enligt prel. prognos): 400 000 kr</i>	JJ & JB

Åtgärder för Rött kort	Ansvar
(.) (.) Överväga uppsägning	PU
(.) (.) Möjliggöra användandet av budgeterade medel för att täcka löpande kostnader	EU
(.) (.) Totalt köpstopp, även reparationer & förbrukningsvaror	AU
(.) (.) Säga upp/pausa alla leverantörsavtal	AU
(.) (.) Kalla till årsmöte för att strukturera om organisationen för att säkerställa dess överlevnad. Organisera ideella grupper för att driva huset.	Styrelsen
(.) (.) Överväga att sälja av likviderbara resurser	Styrelsen, Fastighetsgruppen, teknikpoolen samt berörda verksamhetsgrenar och personal