

Fel daterat

~~2020-02-13~~

2020-03-12

Föredragningslista

Styrelsemöte för Föreningen Kulturhuset i Jönköping

Närvarande: Rickard, Alice, Lelle, Operativ samordnare, Peter

1. Mötets öppnande

2. Val av mötesfunktionärer (mötesordförande, mötessekreterare, justerare tillika rösträknare). – Rickard ordförande, Alice sekreterare. Justerare tillika rösträknare, Rickard och Lelle.

3. Fastställande av röstlängd – Rickard, Alice, Lelle

4. Fastställande av föredragningslista

5. Nästa möte

5.1. Styrelsemöte 9/4

5.2. Konstituerande styrelsemöte annat datum

6. Rapporter utskott

6.1. AU – Odlingsgruppen har lämnat in en plan för hur de tänkt lägga upp odlingarna utanför Kulturhuset. Styrelsen godkänner planen. (Bilaga 2)
Medlem som fått sin tagg tillfälligt avstängd på grund av incident i nyfiket. Styrelsen informerade personen om riktlinjer och krav på åtgärder. Styrelsen anser att ärendet är avslutat och att personen kan fortsätta ha kvar sin taggbehörighet till Nyfiket.
Mötet lägger AUs rapport till handlingarna. (Bilaga 1)

6.2. EU - inget att rapportera

6.3. PU - inget att rapportera

7. Rapporter personal

7.1. Opsam rapport – Idag kom en mängd avbokningar (18 loppisbord avbokade, 4 lokalavbokningar) pga corona-smittan. Efter som vi inte vet hur länge avbokningstrenden håller i sig så kommer det påverka föreningens ekonomi. Mötet föreslår att loppisen ställs in nu på lördag och att föreningen inför ett köpstopp. Antalsmässigt så kan loppisen få över 500 pers och vi behöver kunna säkerställa att vi inte överstiger det antalet.

Loppisen kör på lördag trots allt, med räkning av antalet besökare. EU uppdras att se över ekonomin och utreda om ett köpstopp är nödvändigt eller inte.

8. Punkt för endast styrelsemedlemmar

9. Rapporter arbetsgrupper och ansvarsområden*.

9.1. Keramiken – Medlemsstopp i keramiken, Malin behöver mer tid för introduktion

9.2. Stadsodlarna – Lämnat in begäran om mandat. Styrelsen godkänner.

9.3. Infogruppen ser över hemsidan, det går bra.

10. Inkomna förslag, motioner och liknande till styrelsen

11. Fördelning och avlöning av tillfälligt arbete

12. Helg- och festjour

13. Övriga frågor

13.1 Corona – Kulturhuset kommer göra ett allmänt utlåtande om situationen och våra åtgärder. Vi kommer inte göra uttalanden till tidningar. EU kommer göra en uppskattning av hur detta påverkar föreningens ekonomi

13.2 Årsmötet – PU behöver färdigställa bilagor. Utskick till medlemmar den 15/3-2020. Alice tar på sig att skicka ut detta.

Verksamhetsplanen är under bearbetning. Vi har fått återkoppling från Kultur- och fritidsnämnden om hur vi ska räkna och definiera "öppna kulturevenemang".

13.3 Styrelsen – Diskussioner om ordförandeskapet och valberedningens arbete.

Bokslutet är nästan klart. Framöver behöver vi se över hur admsams arbetssituation ser ut under februari, arbetsbelastningen blir hög och den ordinarie verksamheten kan lätt bli lidande för att bokslutet ska bli klart i tid. En lösning skulle kunna vara att flytta vårmötet, dvs. ändra vilken tidpunkt på året vi har vårmöte. Detta kräver en stadfästning.

14. Mötets avslutande

Mötesordförande

Rickard Olsson *Rickard Olsson*
14/3-20

Sekreterare

Alice Hägg
Alice Hägg 13/3-2020

Justerare 1 *Lelle Walter*
Datum: *14/3-20*

Justerare 2 *Rickard Olsson*
Datum: *14/3-20*

AU

1. Hej!
2. Odlingsgruppen har tagit fram en plan för hur de vill lägga upp odlingarna utanför Kulturhuset. Styrseln behöver godkänna planen då arbetsgruppen (ännu) inte har mandat att besluta om förändringar i utomhusmiljön. AU bifogar detta till styrelsen
3. Tagg - medlem som sover i huset jämt + säger rasistiska grejer
4. Inför vårmötet – vilka bilagor är klara? Boka arbetskväll?
5. Hantera introduktion nya ledamöter

Stadsodlarnas odlingsplan.

