

JÖNKÖPINGS KOMMUN FRITID	
2010 -11- 10	
Dnr	Dpl
2010:537	809
Handläggare EVAT. MATS B.	

§ 123

Nystart för Kulturhuset i Tändsticksområdet, Jönköping

Kn/2010:292 107

Sammanfattning

Kommunalrådet Mats Green har hemställt till kulturnämnden att utreda Kulturhusets framtid avseende verksamhetens syfte, innehåll, organisation, drift, finansiering samt hyresvillkor. Kultur Jönköpings kommun föreslår att en arbetsgrupp bildas med representation från Kultur Jönköpings kommun, Fritid Jönköping och Tekniska kontoret för att genomföra utredningen. Vid behov ska gruppen konsultera juridisk kompetens vid stadskontoret. Överläggningar ska även ske med representanter för Kulturhusets styrelse. Kulturnämndens presidium ska löpande bli informerat om utredningens arbete. Utredningen med åtföljande förslag skall presenteras kulturnämnden för beslut under januari 2011.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunalråd Mats Green 2010-0910

Protokollsutdrag från kulturnämndens sammanträde 2010-09-22

Stadgar från föreningen Kulturhuset, reviderade vid vårmötet 2008-09-30

Avtal mellan Kultur Jönköpings kommun och föreningen Kulturhuset från 2001-11-14

Verksamhetsberättelse för föreningen Kulturhuset 2009

Preliminär resultatrapport för föreningen Kulturhuset för perioden 2010-01-01 – 2010-09-30

Tjänsteskrivelse 2010-10-13

Förslag till kulturnämnden

- Kulturnämnden beslutar att en arbetsgrupp bildas med representation från Kultur Jönköpings kommun. Till arbetsgruppen ska representanter för Fritid Jönköping och Tekniska kontoret inbjudas. Utredningen ska presenteras för kulturnämnden under januari 2011.

KULTURNÄMNDENS BEHANDLING

Kulturnämndens beslut

- Kulturnämnden beslutar att en arbetsgrupp bildas med representation från Kultur Jönköpings kommun. Till arbetsgruppen ska representanter för Fritid Jönköping och Tekniska kontoret inbjudas samt juridisk kompetens beaktas. Utredningen ska presenteras för kulturnämnden under januari 2011.

Beslutet expedieras till:

Mats Green, kommunalråd
Fritid Jönköping

Justerandes sign

JG

HA

Utdragsbestyrkande

Eva Karin Andersson

Tekniska kontoret
Projektledare Tändsticksområdet
Föreningen Kulturhuset

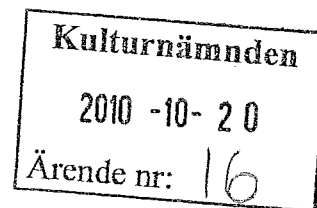
Justerandes sign

JG

HA

Utdragsbestyrkande

Kulturnämnden



Nystart för Kulturhuset i Tändsticksområdet, Jönköping.

Kn/2010:292 107

Sammanfattning

Kommunalrådet Mats Green har hemställt till kulturnämnden att utreda Kulturhusets framtid avseende verksamhetens syfte, innehåll, organisation, drift, finansiering samt hyresvillkor. Kultur Jönköpings kommun föreslår att en arbetsgrupp bildas med representation från Kultur Jönköpings kommun, Fritid Jönköping och Tekniska kontoret för att genomföra utredningen. Vid behov ska gruppen konsultera juridisk kompetens vid stadskontoret. Överläggningar ska även ske med representanter för Kulturhusets styrelse. Kulturnämndens presidium ska löpande bli informerat om utredningens arbete. Utredningen med åtföljande förslag skall presenteras kulturnämnden för beslut under januari 2011.

Beslutsunderlag

Skrivelse från kommunalråd Mats Green 2010-0910

Protokollsutdrag från kulturnämndens sammanträde 2010-09-22

Stadgar från föreningen Kulturhuset, reviderade vid vårmötet 2008-09-30

Avtal mellan Kultur Jönköpings kommun och föreningen Kulturhuset från 2001-11-14

Verksamhetsberättelse för föreningen Kulturhuset 2009

Preliminär resultatrapport för föreningen Kulturhuset för perioden 2010-01-01 – 2010-09-30

Tjänsteskrivelse 2010-10-13

Förslag till kulturnämnden

- Kulturnämnden beslutar att en arbetsgrupp bildas med representation från Kultur Jönköpings kommun. Till arbetsgruppen ska representanter för Fritid Jönköping och Tekniska kontoret inbjudas. Utredningen ska presenteras för kulturnämnden under januari 2011.

Ärende

Kommunalrådet Mats Green har hemställt till kulturnämnden att utreda Kulturhusets framtid avseende verksamhetens syfte, innehåll, organisation, drift, finansiering samt hyresvillkor. Kulturnämnden beslutade 2010-09-22 att uppdra till Kultur Jönköpings kommun att till nästa sammanträde ge en nulägesbeskrivning av Kulturhusets verksamhet. Förvaltningen har sammanställt

gällande dokument, vilka medföljer detta ärende som bilaga, och föreslår att en arbetsgrupp bildas med representation från Kultur Jönköpings kommun, Fritid Jönköping och Tekniska kontoret för att genomföra utredningen. Vid behov ska gruppen konsultera juridisk kompetens vid stadskontoret. Överläggningar ska även ske med representanter för Kulturhusets styrelse. Kulturnämndens presidium ska bli löpande informerad om utredningens arbete. Utredningen med åtföljande förslag skall presenteras kulturnämnden för beslut under januari 2011.



Eva-Lotta Franzén
Tf Kulturchef

Beslutet expedieras till:
Mats Green, kommunalråd
Fritid Jönköping
Tekniska kontoret
Kristin Nilsson Isaksson
Föreningen Kulturhuset

Kulturnämnden

JÖNKÖPINGS KOMMUN Kulturnämnden	
2010 -09- 10	
Diarie nr 2010:392	Diarieplanbeteckn. 107
Utgåttas År	

Nystart för Kulturhuset i Tändsticksområdet, Jönköping

Kulturhuset i Tändsticksområdet och föreningen Kulturhuset utgör en viktig och värdefull arena för kulturlivet i Jönköpings kommun. Verksamheten är mångfacetterad och föreningen ska vara öppen för den mångfald som vår kultur omfattar.

Återkommande diskussioner har dock skett sedan många år tillbaka kring verksamheten. Kulturhuset har en betydande potential som måste ges utökade möjligheter och förutsättningar att vidareutvecklas. Det är också viktigt för Kulturhusets framtid att det skapas ett större och bredare engagemang för verksamheten.

Det är hög tid för att åstadkomma en genomgripande omdaning och nystart för Kulturhuset med konkreta syften och kriterier som överensstämmer med vårt samhälles demokratiska grundvärderingar och normer samt kommunens kulturpolitik. I detta sammanhang framhåller jag särskilt att kommunen ovillkorligen inte ska – vare sig indirekt eller direkt - stödja föreningar och enskilda verksamheter som står för extrema religiösa eller politiska värderingar som inte överensstämmer med vår demokratiska samhällsstruktur.

Omstarten av Kulturhuset kräver en fullständig utredning med inriktning på verksamhetens syfte, innehåll, organisation, drift, finansiering samt hyresvillkor mellan föreningen Kulturhuset och kommunen samt mellan föreningen och dess medlemmar. Kulturnämnden bör ansvara för denna utredning och genomföras i samverkan med fritidsnämnden och stadskontoret. Med anledning av den pågående översynen av hela Tändsticksområdet, som leds av tekniska kontoret, bör också samverkan ske med tekniska nämnden.

Utredningsarbetet förutsätter naturligtvis täta, kontinuerliga samråd med samtliga berörda parter i Kulturhuset.

Mot bakgrund av det ovanstående hemställer jag, som ansvarigt kommunalråd för kommunens kultur- och fritidsverksamhet, att kulturnämnden skyndsamt utreder Kulturhusets framtid.


Mats Green
Kommunalsråd

STADSKONTORET
Besöksadress Rådhuset
Kyrkogatan, Jönköping
kommunstyrelse@jonkoping.se
Fax diarief 036-10 57 04



JÖNKÖPINGS
KOMMUN

Ljuset vid Vältern

§ 107

Nystart för Kulturhuset i Tändsticksområdet, Jönköping

KULTURNÄMNDENS BEHANDLING

Kulturnämndens beslut

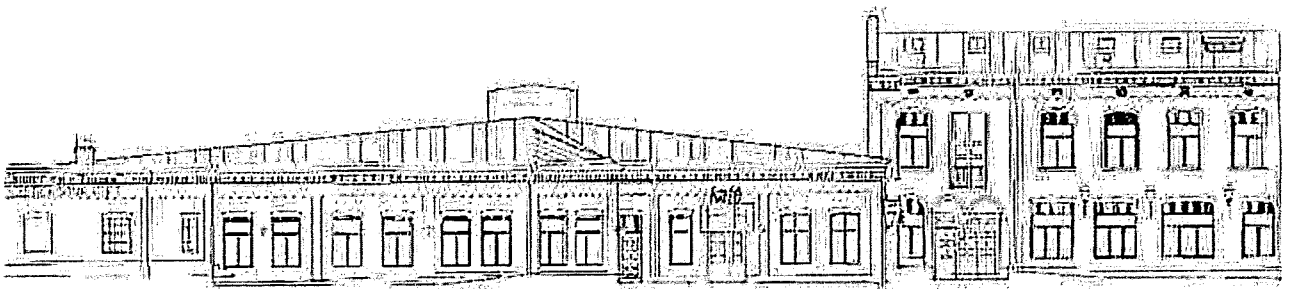
- Kulturnämnden beslutar att ge Kultur Jönköpings kommun i uppdrag att till kommande sammanträde i kulturnämnden redovisa bakgrund och nulägesbeskrivning i ärendet

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

4 |  |

Föreningen Kulturhuset



Stadgar

Stadgar för Föreningen Kulturhuset i Jönköping

§ 1. Namn

Föreningens namn är Föreningen Kulturhuset i Jönköping, nedan kallad föreningen.

§ 2. Målsättning

Föreningens huvudsakliga målsättning är att driva Kulturhuset som en mötesplats för olika människor.

Föreningen är ideell, samt partipolitiskt och religiöst obunden.

Föreningen skall verka för en fri och levande kultur i en anda av tolerans, solidaritet, drogfrihet och jämlikhet.

Föreningen vill särskilt stimulera alternativa och ickekommersiella verksamheter och ge människor möjligheter att ta del av eller själva aktivt delta i olika kulturyttringar.

Föreningen skall skydda och värna yttrandefriheten, men tar avstånd från värderingar och handlingar som innebär hot eller hets mot andra människor.

§ 3. Medlemskap

Fysisk person som stöder föreningens målsättning och betalar fastställd medlemsavgift kan bli **enskild medlem**.

Juridisk person kan bli **medlemsorganisation** om denna är öppen, ideell, demokratisk, partipolitiskt och religiöst obunden, bedriver verksamhet i Jönköpings kommun, stöder föreningens målsättning samt betalar fastställd medlemsavgift. Medlemsorganisation godkänns av föreningens styrelse. Styrelse och föreningsmöte kan besluta om ytterligare krav på medlemsorganisation.

§ 4. Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår är lika med kalenderår.

§ 5. Ordinarie föreningsmöte

Föreningens högsta beslutande organ är föreningsmötet som hålls två gånger om året, ett **vårmöte** före mars månads utgång och ett **höstmöte** före november månads utgång.

Skriftlig kallelse skall sändas ut till samtliga medlemmar senast två veckor före föreningsmötet. Kallelsen annonseras också i lokalpressen, läggs ut på föreningens hemsida, samt anslås i Kulturhuset.

Kallelse skall innehålla föredragningslista samt inkomna motioner och styrelsens propositioner.

Till vårmötet bifogas bokslut, verksamhetsberättelse, revisionsberättelse i sammanfattade former, samt om möjligt valberedningens förslag.

Till höstmötet bifogas förslag till budget och verksamhetsplan i sammanfattade former, samt om möjligt förslag på namn till eventuella fyllnadsval.

Samtliga handlingar till föreningsmötena hålls i fullständig form tillgängliga på

föreningens kansli, samt läggs ut på föreningens hemsida.

På föreningsmötet har samtliga enskilda medlemmar, som erlagt innevarande års medlemsavgift, yttranderätt och rösträtt. Röstning via ombud är inte tillåtet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst, vid slutna omröstning avgör dock lotten.

Medlemsorganisationernas medlemmar – som inte är enskilda medlemmar i föreningen – har närvaro- och yttranderätt vid föreningsmötet. Motionsrätt har både enskilda medlemmar och medlemsorganisationer. Motioner skall vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före föreningsmötet.

Föredragningslista vårmöte

1. Öppnande
2. Fastställande av röstlängd.
3. Val av mötespresidium (ordförande, sekreterare, samt justerare som också är rösträknare).
4. Fråga om mötet blivit behörigt utlyst.
5. Godkännande av dagordning.
6. Styrelsens bokslut och verksamhetsberättelse.
7. Revisorernas berättelse.
8. Fastställande av bokslut och verksamhetsberättelse.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Val av ordförande och vice ordförande.
11. Val av övriga styrelseledamöter och suppleanter.
12. Val av revisorer.
13. Behandling av eventuella motioner och propositioner.
14. Fastställande av datum för höstmöte.
15. Övriga frågor.
16. Avslutande.

Föredragningslista höstmöte

1. Öppnande
2. Fastställande av röstlängd.
3. Val av mötespresidium (ordförande, sekreterare, samt justerare som också är rösträknare).
4. Fråga om mötet blivit behörigt utlyst.
5. Godkännande av dagordning.
6. Fastställande av medlemsavgift.
7. Fastställande av budget och verksamhetsplan för kommande år.
8. Eventuella fyllnadsväl till styrelsen.
9. Val av valberedning.
10. Behandling av eventuella motioner och propositioner.
11. Fastställande av datum för vårmöte.
12. Övriga frågor.
13. Avslutande.

§ 6.

Extra föreningsmöte

Extra föreningsmöte utlyses av styrelsen, om revisorerna kräver det eller om minst en tredjedel av de enskilda medlemmarna eller medlemsorganisationerna kräver det.

På extra föreningsmöte behandlas endast det ärende eller de ärenden som mötet

är utlyst för. Skriftlig kallelse skall sändas ut till samtliga medlemmar senast två veckor före extra föreningsmöte. Kallelsen annonseras också i lokalpressen, läggs ut på föreningens hemsida, samt anslås i Kulturhuset. Till kallelsen bifogas föredragningslista med information om det ärende eller de ärenden mötet gäller. Beslutsformerna är lika med dem som gäller vid ordinarie föreningsmöten.

§ 7. **Medlemsmöte**

Förutom ordinarie föreningsmöte skall medlemsmöten hållas, normalt minst två gånger per år. Medlemsmöte hålls när styrelsen så beslutar eller om minst en tredjedel av de enskilda medlemmarna eller medlemsorganisationerna skriftligt begär det. Skriftlig kallelse skall sändas ut till samtliga medlemmar senast en vecka före medlemsmötena. Kallelsen annonseras också i lokalpressen, läggs ut på föreningens hemsida, samt anslås i Kulturhuset.

Förslag till medlemsmötet skall vara styrelsen tillhanda senast två veckor före mötet. Till kallelsen bifogas dagordning med de ärenden som skall behandlas på medlemsmötet.

Beslutsformerna är lika med dem som gäller vid ordinarie föreningsmöte.

§ 8. **Styrelse**

Föreningens styrelse har sitt säte i Jönköping och sammanträder minst tio gånger per år. Den är beslutsmässig då minst hälften av ledamöterna är närvarande. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst, vid slutna omröstning avgör dock lotten.

Styrelsemöte skall protokollföras.

Styrelsen sammankallas av ordförande eller då minst en tredjedel av ledamöterna skriftligt begär det.

Styrelsen leder föreningens verksamhet och har budgetansvar samt personalansvar.

Styrelsen består av ordförande, vice ordförande samt ytterligare fem ordinarie ledamöter och minst tre suppleanter. Inom sig fördelar styrelsen övriga poster.

Jönköpings kommun har rätt att utse tre adjungerade ledamöter till styrelsen.

Styrelsen kan utse anställd till fast adjungerad ledamot.

Styrelsen har rätt att delegera beslutsrätt till utskott och arbetsgrupper.

Mandattiden för ledamöter och suppleanter är två år. Ledamot eller suppleant får dock inte sitta längre än fyra år i sträck.

Styrelsens ordförande väljs udda år, dess vice ordförande jämna år.

Anställda av föreningen är inte valbara till styrelsen.

§ 9. **Revision**

Föreningen har två ordinarie revisorer och två revisorsuppleanter. Revisorer väljs vid föreningens vårmöte. Anställda och styrelseledamöter är ej valbara.

Revisorerna skall fortlöpande granska föreningens räkenskaper och verksamhet.

Föreningens handlingar skall hållas tillgängliga för revisorerna.

Senast fyra veckor före vårmötet skall bokslut överlämnas till revisorerna.

Revisorerna har närvarorätt på styrelsemöten.

§ 10. **Valberedning**

Föreningen har en valberedning med tre eller fem ledamöter, varav en är sammankallande. Valberedning väljs på höstmötet. Anställda, revisorer samt styrelseledamöter är ej valbara. Valberedningen skall förbereda val vid föreningsmöte. I detta arbete skall valberedningen särskilt beakta att de

föreslagna styrelsekandidaterna sammantaget speglar bredden i föreningens verksamhet och bland dess medlemsorganisationer.

§ 11. Uteslutning

Enskild medlem eller medlemsorganisation som brutit mot stadgarna eller på annat sätt motarbetat föreningen och dess målsättning kan uteslutas av styrelsen. För uteslutning krävs majoritet med två tredjedelar i styrelsen. Uteslutningen måste bekräftas av närmast kommande föreningsmöte med lika stor majoritet.

§ 12. Stadgeändring

Stadgarna kan ändras genom beslut av två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie, med två tredjedelars majoritet.

§ 13. Upplösning

Föreningen kan upplösas genom beslut av två på varandra följande föreningsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie, med två tredjedelars majoritet. Kvarvarande tillgångar tillfaller Jönköpings kommun för att användas för verksamhet i föreningens anda på Tändsticksområdet eller annan plats i kommunen.

Antagna vid årsmötet den 14 mars 1999.

Reviderade vid vårmötet den 17 mars 2002

Reviderade vid vårmötet den 30 mars 2008

AVTAL (Förslag 2001-11-14)

- Parter:** Kommunen genom Kultur Jönköpings kommun och dess kulturnämnd och Föreningen Kulturhuset i Jönköping (föreningen).
- Mål och syfte:** Kulturhuset skall i första hand vara ett ungdomens kulturcentrum med lokaler för olika konstarter som musik, dans, teater, film, foto, konst och konsthantverk samt för föreningsverksamhet. Avtalet skall reglera upplåtelse av lokaler till Föreningen Kulturhuset i E-huset, Tändsticksområdet i Jönköping samt villkor för vidareuthyrning.
- Tidsperiod:** 2002-01-01 – tills vidare.

§ 1

Nyttjanderätt

Kultur Jönköpings kommun förbinder sig att hyresfritt upplåta 2 716 m² lokalyta i E-huset till Föreningen Kulturhuset. Nyttjanderätten gäller tills vidare utan tidsbegränsning.

§ 2

Kostnadsfördelning mm

Kommunen svarar för in- och utvändigt underhåll av fastigheten enligt de normer som gäller för kommunala byggnader. Kommunen svarar för uppvärmning, el, vatten, avlopp, sophämtning samt brandförsäkring av fastigheten. Föreningen svarar för städning av lokalerna samt löpande underhåll av inventarier och fast inredning samt försäkring av detsamma. Föreningen svarar dock för allt underhåll av inventarier och fast egendom i Nyfiket. Föreningen svarar för skador som uppkommit genom onormalt slitage, förorsakat av skadegörelse eller grov oaktsamhet.

§ 3

Uthyrning av lokalerna och disponering av intäkter

Föreningen disponerar rätten att hyra ut de lokaler som omfattas i detta avtal. Föreningen äger rätt att disponera intäkterna från uthyrningsverksamheten för sin egen verksamhet.. Föreningen svarar för bogningsverksamheten.

§ 4

Fast uthyrning av lokaler

Fast uthyrning av lokaler får endast ske till ideella demokratiska organisationer och föreningar som verkar inom Jönköpings kommun samt till lokalt verksamma musikgrupper. Dock får uthyrning även ske till offentligas institutioner med kulturell inriktning. Skriftliga hyresavtal skall upprättas. Den kvadratmeterhyra som föreningen debiterar får maximalt motsvara 35 % av den kvadratmeterhyra som tekniska kontoret debiterar kulturnämnden.

§ 5

Tillfällig uthyrning av lokaler

Stora salen, Studion, Teaterbion och övriga gemensamma lokaler skall vara tillgängliga för föreningar samt för externa arrangemang.

Ideella demokratiska föreningar som ej är medlemmar i föreningen Kulturhuset betalar maximalt en hyra som motsvarar hyresnivån i lokaler av motsvarande standard som uthyrs av fritidsnämnden. Hyressättningen är i övrigt fri för föreningen vad gäller tillfällig uthyrning.

§ 6

Ordningsföreskrifter

De av kommunen fastställda ordningsföreskrifterna för förhyrning av kommunala lokaler skall i tillämpliga delar gälla även för de av föreningen disponibla lokalerna.

§ 7

Hyresråd

I hyresrådet skall ingå representanter för Föreningen Kulturhuset, Kultur Jönköpings kommun, tekniska kontoret och fritidsförvaltningen. Kultur Jönköpings kommun ansvarar för att kalla rådet då någon representant så begär.

§ 8

Verksamhetsbidrag

Kulturnämnden lämnar till föreningen ett årligt driftbidrag. Bidragets storlek fastställs i samband med kommunfullmäktiges årliga budgetbeslut.

§ 9

Verksamhetsplan och budget, verksamhetsberättelse och bokslut för föreningen

Föreningen skall till Kultur Jönköpings kommun senast den 31 december varje år lämna verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhetsåret.

Verksamhetsberättelse och granskat bokslut skall efter varje verksamhetsår lämnas till Kultur Jönköpings kommun senast den 31 mars.

§ 10

Föreningens verksamhet och organisation

Föreningens verksamhet och organisation skall regleras genom särskilt antagna stadgar.

§ 11

Ersättningslokaler

I det fall föreningen upplöses skall kommunen verka för att de föreningar, organisationer och grupper som hyr av föreningen Kulturhuset erbjuds andra lokaler.

§ 12

Revidering av avtalet

Vardera parten äger rätt att säga upp avtalet dock senast sex månader före avtalstidens utgång

§ 13

Utväxling av avtal

Detta avtal upprättas i två exemplar varav parterna tagit varsitt.

Jönköping den

För Kultur Jönköpings kommun

För Föreningen Kulturhuset

Bengt V Strokirch
of kulturnämnden

Birgitta Ander
of föreningen Kulturhuset

Claes Rydberg
kulturchef

Carina Axelsson
samordnare Kulturhuset

VERKSAMHETSBERÄTTELSE 2009

för Föreningen Kulturhuset i Jönköping

Verksamhet

Loppisen

Kulturhusets loppmarknad var fortsatt populär och välbesökt under året. En eloge måste ges till loppisgruppen som med sitt ideella engagemang fortsätter att göra loppisen möjlig. En minst lika värdefull insats har medlemsföreningarna stått för genom loppisstädningen. Om något har den här verksamheten ökat!

Kulturvinden

Under vår- och höstterminen hyrde Kulturskolan vinden för sina orkesterrepetitioner. Likt tidigare var avtalet sådant att Kulturskolan hyrt vinden måndag till torsdag. Fredag till söndag fanns alltså möjlighet för Kulturhuset att själva anordna aktiviteter eller hyra ut vinden för evenemang.

Flera konstutställningar och fester har också anordnats här.

Småfolkets Söndag

Verksamheten med Småfolkets söndag har fortsatt under året. Allt har gått bra och vi ser detta som en värdefull verksamhet, vilken vi hoppas fortsätter under 2010.

Projekt SKAPA

Kulturhuset har under tre år varit huvudmän för projektet SKAPA. Projektet har nu avslutats. Projektet arbetade med barn och skapande och blev väldigt lyckat.

Replokaler

2007 ingick Kulturhuset ett samarbete med Studieförbundet där dessa övertog det administrativa ansvaret för replokalerna i bandkorridoren.

Samarbetet har gått bra och replokalerna har nu en snabbare väntelista än tidigare. Samarbetet fortsätter under 2010.

Verkstäderna

Keramiken och Snickeriet används flitigt av medlemmar. Användare av Snicken betalar en engångssumma om 100 kronor/år utöver medlemsavgiften. Tillgång till keramiken kostar inget utöver medlemsavgiften.

Utöver enskilda medlemmar har bägge verkstäderna nyttjats av Studieförbundet.

Folkets Bio

Folkets Bio har under året visat film i Teaterbion. Visningarna har varit på onsdagar och söndagar kl. 1900. Biljettpriset har varit 60 kr. Genom att andra biografer lagts ner har Folkets Bios roll i genomförandet av Jönköpings Filmfestival ökat.

Gameboards & Broadwords - Syd

Föreningen har under året arrangerat ett flertal öppna spelkvällar. Dessa har varit både uppskattade och ibland också välbesökta. Framförallt har arrangemangen handlat om brädspel, men korta scenarion inom bordsrollspel har också arrangerats. Föreningens huvudsakliga verksamhet har dock varit längre bordsrollspelskampanjer, vilka främst har

riktat sig till föreningens stadiga besökare. Ett uppsving inom WH40K har märkts under året.

Insikten – ny live scen

Under 2009 har den nya live-scenen i Insikten utnyttjats till fullo. Kulturhusets medlemsföreningar RF Svavel och Jönköpings Hardcore har under året arrangerat ett många konserter i Insikten. Spelningarna har bjudit på såväl lokala som internationella akter. Samtliga spelningar har varit välbesökta och besökarnas åldrar spänner från unga till äldre.

Arrangemang

Under 2008 har föreningen genomfört eller varit delaktiga i genomförandet av ett flertal arrangemang (en del redan här nämnda under andra rubriker). Därbland Kulturens Dag & Natt, Jönköpings Filmfestival och Kulturhusets Dag. I övrigt har arrangemang med andra föreningar som arrangörer ägt rum i Kulturhuset. Bland annat har Bokcafét anordnat ett flertal föreläsningar och seminarier. Flera teateruppsättningar har också skett i Teaterbion.

Medlemskap

Föreningen har under året haft 132 betalande medlemmar och tretton medlemsföreningar. Medlemsavgiften har varit 100 kronor/år (50 kronor/år för de som är 25 år eller yngre) för enskilda medlemmar. Medlemsavgiften för medlemsföreningar har varit 5 kronor/medlem, dock lägst 200 kronor per förening.

Husets tretton medlemsföreningar:

Assyriska Babylonföreningen
Bokcafét
Bosniska kulturföreningen Sarajevo
Folkets Bio
Fri Musik i Jönköping
Gameboards & Broadwords-Syd
Jönköpings Sportdanskklubb
Juneborg
Jönköpings FN-förening
RF Svavel
UNF
Vulkanteatern
Fri Musik i Jönköping

Styrelsen

Vårmötet hölls 1300 i Nyfiket, den 29/3-09.

Efter mötet hade styrelsen följande utseende:

Ordförande:	Carl Du Rietz
Vice Ordförande:	Johan Jonsson
Ledamöter:	Mani Caspian

Lillian Malander
Alexandra Fransson
Carolina Pettersson
Sebastian Mörk

Suppleanter: 1. Annika Hjelmberg
2. Viktor Eckert
3. Robert Jonsson
4. Therese Lindell
5. Leif Bergman

Revisorer: Thomas Carlsson vald till våren 2010
Jon Heinpalu vald till våren 2010

Revisorssuppleanter: Johannes Werner (1:a suppleant) vald till våren 2010
Mikael Boström (2:a suppleant) vald till våren 2010

Höstmöte hölls 1500 i Nyfiket, den 8/11 2009.

Ordförande: Carl Du Rietz
Vice Ordförande: Johan Jonsson
Ledamöter: Mani Caspian
Lillian Malander
Alexandra Fransson
Carolina Pettersson
Sebastian Mörk

Suppleanter: 1. Annika Hjelmberg
2. Viktor Eckert
3. Robert Jonsson
4. Therese Lindell

Revisorer: Thomas Carlsson
Jon Heinpalu

Revisorssuppleanter: Johannes Werner (1:a suppleant)
Mikael Boström (2:a suppleant)

Personal

Arbetsstyrkan har förändrats en del under året. Vid de fall där flera tjänstegrader innehåfts av en person under året redovisas bägge i den ordning de inträffat.

Hela året:

Sara Klaesson: 100%

Kalle Engdahl: 100%, 59%

Leila Johannesson: 100%

Olle Johansson: 75%

Jonas Billing: 50%, 75%

Carl-Johan Lundberg: 50%

Cornelia Adam: 59%, 75%

Delar av året:

Kim Rosén: 75%

Fanny Gelotte: 80%

Anita Adam: 36%

Vi har även haft timanställda, praktikanter, samhällstjänstare och ideella som bidragit till att verksamheten fungerat.

Nyfiket

Nyfiket har under året haft öppet måndagar-lördagar.

Utöver en trevlig miljö, god mat och gott fika har Nyfiket fortsatt bjudit besökare på utställningar av lokala konstnärer samt stickkafé och språkkafé.

Under året skar vi ner bemanning och öppettider drastiskt i Nyfiket. Vi förändrade också Nyfikets utbud så att lunch inte längre serveras. Detta har lett till att Nyfiket nu går bättre ekonomiskt. Vi har fortfarande inte nått nollstrecket, men hoppas och tror att detta sker under nästa år.

Under julhelgen anordnade Aktionsgruppen Gemenskap i Jul med ideellas hjälp Gemenskap i Jul för dem som vill fira en alternativ jul.

Investeringar/kostnader

2009 har varit ett år då Kulturhuset hållit ner kostnaderna så mycket som möjligt. Inga större investeringar har gjorts, men en del nödvändiga renoveringar har genomförts.

Årsbokslut för

Kulturhuset i Jönköping

826001-1567

Räkenskapsåret

2009-01-01 - 2009-12-31

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2009-01-01- 2009-12-31</i>	<i>2008-01-01- 2008-12-31</i>
Arrangemang		9 261	-
Loppis		614 094	596 968
Medlemsavgifter		17 500	20 100
Hysesintäkter		1 164 400	1 237 818
Serveringsintäkter		998 548	1 523 991
Verkstäder		48 345	30 806
Erhållna bidrag		286 347	234 021
Övriga intäkter		2 537	3 542
		<hr/> 3 141 032	<hr/> 3 647 246
<i>Rörelsens kostnader</i>			
Arrangemang		-20 678	-7 432
Verkstäder		-13 533	-9 184
Serveringskostnader		-487 057	-746 836
Personalkostnader		-2 078 994	-2 154 414
Marknadsföring		-47 026	-95 243
Telefon, porto		-57 250	-45 888
Städkostnader		-31 036	-39 357
Förbrukningsinventarier		-4 120	-16 224
Förbrukningsmaterial		-65 205	-75 840
Reparation lokaler		-27 280	-17 458
Loppis		-13 263	-3 000
Administration och övriga kostnader		-211 090	-351 556
<i>Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar</i>		-48 084	-43 033
Rörelseresultat		<hr/> 36 416	<hr/> 41 781
<i>Resultat från finansiella poster</i>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		5 112	454
Räntekostnader och liknande resultatposter		-4 279	-7 339
Resultat efter finansiella poster		<hr/> 37 249	<hr/> 34 896
Resultat före skatt		<hr/> 37 249	<hr/> 34 896
Årets resultat		<hr/> 37 249	<hr/> 34 896

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2009-12-31</i>	<i>2008-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	1	171 721	194 555
		<u>171 721</u>	<u>194 555</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>171 721</u>	<u>194 555</u>
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager mm</i>			
Råvaror och förnödenheter		6 660	46 916
		<u>6 660</u>	<u>46 916</u>
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		278 906	231 276
Skattefordringar		20 911	20 911
Övriga fordringar		8 684	76
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		63 547	45 690
		<u>372 048</u>	<u>297 953</u>
<i>Arvsfonden, ej utnyttjat kapital</i>		11 741	86 171
<i>Kassa och bank</i>		39 009	75 915
Summa omsättningstillgångar		<u>429 458</u>	<u>506 955</u>
SUMMA TILLGÅNGAR		<u>601 179</u>	<u>701 510</u>

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2009-12-31</i>	<i>2008-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserad vinst eller förlust		67 841	32 945
Årets resultat		37 249	34 896
		<u>105 090</u>	<u>67 841</u>
Summa eget kapital		<u>105 090</u>	<u>67 841</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Leverantörsskulder		104 745	240 849
Skatteskulder		14 043	-
Övriga skulder		61 893	91 678
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		315 408	301 142
		<u>496 089</u>	<u>633 669</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>601 179</u>	<u>701 510</u>

Redovisningsprinciper och bokslutskommentarer

Belopp i kr om inget annat anges

Allmänna redovisningsprinciper

Årsbokslutet har upprättats i enlighet med Bokföringslagen kap 6. Samma redovisningsprinciper som föregående år har tillämpats.

Värderingsprinciper m m

Tillgångar, avsättningar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inget annat anges nedan.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärden minskat med beräknat restvärde och avskrivning sker över tillgångens beräknade nyttjandeperiod. Nedskrivning sker vid bestående värdenedgång.

Följande avskrivningsprocent har tillämpats, varvid hänsyn tagits till innehavstiden för under året förvärvade och avyttrade tillgångar.

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>% per år</i>
Materiella anläggningstillgångar:	10-20

Noter

Not 1 Inventarier, verktyg och installationer

	2009-12-31	2008-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	1 276 498	1 240 559
- Konst	10 000	10 000
-Nyanskaffningar	25 250	35 939
-Avyttringar och utrangeringar	-359 578	
	<u>952 170</u>	<u>1 286 498</u>
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 091 943	-1 048 910
-Avyttringar och utrangeringar	359 578	
-Årets avskrivning enligt plan enligt anskaffningsvärden	-48 084	-43 033
	<u>-780 449</u>	<u>-1 091 943</u>
Redovisat värde vid årets slut	171 721	194 555

Underskrifter

Jönköping den

Resultatrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 10-01-01 - 10-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 10-01-01 - 10-09-30

	Perioden	Akkumulerat	Period fg år
Rörelsens intäkter och lagerförändring			
Nettoomsättning			
3000 Arrangemang	1 520,00	1 520,00	8 729,00
3010 Hyresintäkter loppmarknad	445 379,50	445 379,50	442 980,50
3020 Medlemsavgifter - enskild	9 100,00	9 100,00	11 700,00
3030 Medlemsavgifter förening	5 550,00	5 550,00	3 600,00
3031 Medlemsförsäljning	363,00	363,00	0,00
3032 Medlemsförsäljning - Nyfiket	600,00	600,00	0,00
3051 Serveringsintäkter	328 368,16	328 368,16	636 325,20
3052 Försäljning 12%	150 366,52	150 366,52	181 758,00
3110 Hyresintäkter kontrakt	298 049,67	298 049,67	333 300,00
3120 Hyresintäkter tillfälliga	514 705,00	514 705,00	456 340,00
3121 Hyresintäkter - Nyfiket	800,00	800,00	0,00
3125 Hyresintäkter möbler	-1 000,00	-1 000,00	700,00
3130 Intäkter keramik	5 450,00	5 450,00	21 270,00
3131 Intäkter Snickeri	2 800,00	2 800,00	14 750,00
3170 Skadegörelse	10 500,00	10 500,00	0,00
3282 Lämnade mängdrabatter	0,00	0,00	-12 146,00
3540 Faktureringsavgifter	110,00	110,00	770,00
3590 Övr fakt kostnader	575,00	575,00	0,00
3640 Expeditionsavgift	570,00	570,00	0,00
3710 Kommunala bidrag	116 249,00	116 249,00	171 751,00
3740 Öresutjämning	-14,66	-14,66	-22,24
S:a Nettoomsättning	1 890 041,19	1 890 041,19	2 271 805,46
Övriga rörelseintäkter			
3990 Övr ersättn och intäker	8 167,00	8 167,00	47 240,00
S:a Övriga rörelseintäkter	8 167,00	8 167,00	47 240,00
S:a Rörelseintäkter och lagerförändring	1 898 208,19	1 898 208,19	2 319 045,46
Rörelsens kostnader			
Råvaror och förnödenheter mm			
4000 Arrangemangskostnader	-6 665,00	-6 665,00	-17 223,08
4005 Varor till medlemsförsäljning	-362,88	-362,88	0,00
4007 Varor till medlemsförsäljning - Nyfiket	-2 460,00	-2 460,00	0,00
4010 Kostnader loppmarknader	-5 689,00	-5 689,00	-12 363,00
4011 Sami/Stim	-9 314,06	-9 314,06	-3 244,35
4051 Serveringsinköp	-225 322,04	-225 322,04	-368 255,94
4052 Serveringsinköp - Ej moms	-270,00	-270,00	0,00
4130 Keramikverkstad	-5 058,50	-5 058,50	-10 778,00
S:a Råvaror och förnödenheter mm	-255 141,48	-255 141,48	-411 864,37
Bruttovinst	1 643 066,71	1 643 066,71	1 907 181,09
Övriga externa kostnader			
5060 Städning och tvätt	-774,00	-774,00	-6 888,86
5061 Renhållning JRAB	-19 326,40	-19 326,40	-17 611,27
5070 Reparation och underhåll, lokaler	-8 823,66	-8 823,66	-6 558,29
5090 Övr kostnader / nycklar	-1 757,75	-1 757,75	-3 854,75
5210 Leasingkostnader, espresso, städ, babs	-17 396,25	-17 396,25	-17 256,25
5220 Hyra inventarier	-4 500,00	-4 500,00	-1 500,00
5410 Förbrukningsinventarier	-23 615,26	-23 615,26	-4 120,20
5420 Datakostnader, program mm	-5 573,00	-5 573,00	-3 916,00
5460 Förbrukningsmateriel	-19 722,04	-19 722,04	-53 528,79
5461 Förbrukningsmateriel - Städ	-7 274,79	-7 274,79	0,00
5462 Förbrukningsmateriel - Vaktmästeri	-18 083,34	-18 083,34	0,00
5463 Förbrukningsmateriel - Toaletter	-9 522,21	-9 522,21	0,00
5480 Arbetskläder o skyddsmtl	-2 808,05	-2 808,05	-2 712,00
5500 Reparation och underhåll, maskiner o inv.	-32 229,00	-32 229,00	-4 220,05
5700 Frakter och transporter	-1 924,25	-1 924,25	0,00
5910 Annonsering	-20 733,75	-20 733,75	-42 352,42
5930 Reklamtrycksaker (Det händer...)	0,00	0,00	-1 683,75
6040 Kontokortsavgifter	-4 417,45	-4 417,45	-5 812,81
6071 Representation	-506,25	-506,25	-53,00
6100 Transporter och dokumentation	-1 372,00	-1 372,00	-185,00

Resultatrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 10-01-01 - 10-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 10-01-01 - 10-09-30

		Perioden	Akkumulerat	Period fg år
6110	Kontorsmateriel	-4 937,86	-4 937,86	-10 815,96
6111	Kopieringskostnader	-2 234,23	-2 234,23	0,00
6150	Trycksaker	-488,00	-488,00	0,00
6210	Telekommunikation	-18 524,30	-18 524,30	-21 471,56
6211	Internet	-11 413,42	-11 413,42	-17 425,64
6214	Fax	0,00	0,00	-440,10
6250	Porto	-1 259,80	-1 259,80	-3 813,00
6310	Företagsförsäkringar	-15 773,00	-15 773,00	-18 884,75
6370	Bevakningskostnader + falsklarm	-12 017,76	-12 017,76	-11 650,10
6430	Ideell trivsel	-7 677,40	-7 677,40	-6 021,00
6530	Redovisningstjänster, KPMG	-23 816,50	-23 816,50	-55 564,00
6551	Tillsynsavgifter (Miljö o hälsa)	-6 560,00	-6 560,00	-5 600,00
6561	TV-licens	-1 557,00	-1 557,00	-1 566,00
6570	Bankkostnader	-6 351,24	-6 351,24	-7 964,90
6970	Tidningar/facklitteratur	-2 285,85	-2 285,85	-2 240,57
6981	Föreningsavg MOKS, Arb.giv.alliansen	-15 048,00	-15 048,00	-400,00
6990	Diverse övriga utgifter	0,00	0,00	-2 634,75
6992	Övriga ej avdragsgilla kostnader	-430,00	-430,00	0,00
S:a Övriga externa kostnader		-330 733,81	-330 733,81	-338 745,80
Personalkostnader				
7010	Löner	-512 365,04	-512 365,04	-397 458,14
7081	Sjuklön	-900,74	-900,74	-6 429,99
7082	Semesterlön	-81 640,69	-81 640,69	-119 324,29
7090	Förändring sem.löneskuld	15 596,96	15 596,96	53 688,12
7210	Löner	-345 284,18	-345 284,18	-619 986,07
7220	Löner Nyfiktet	0,00	0,00	-172 568,66
7281	Sjuklön	-2 539,22	-2 539,22	-8 176,94
7285	Semesterlön	-69 150,20	-69 150,20	-63 205,65
7290	Föränd. semesterlönskuld	19 746,92	19 746,92	-3 971,43
7331	Skattefri bilersättning	0,00	0,00	-1 320,90
7411	Collectum	-36 628,48	-36 628,48	-14 184,00
7510	Arbetsgivaravgifter	-255 122,43	-255 122,43	-395 876,22
7519	Soc. avg. semesterlön	11 466,64	11 466,64	15 390,02
7560	Arbetsgivaravgifter 18-25 år	-34 770,31	-34 770,31	-13 317,38
7570	FORA enl avtal	-14 733,00	-14 733,00	-53 052,00
7620	Sjuk- och hälsovård	-2 299,00	-2 299,00	-500,00
7630	Personalrepresentation	-540,00	-540,00	-746,00
7690	Övr personalkostnader	-500,00	-500,00	-3 972,00
7691	Praktikantkostnader	-58,00	-58,00	-3 690,00
7695	Personalkostnader Skapa	19 588,73	19 588,73	323 986,66
7698	Erhållna bidrag personal	0,00	0,00	556,00
S:a Personalkostnader		-1 290 132,04	-1 290 132,04	-1 484 158,87
S:a Rörelsens kostnader inkl råvaror mm		-1 876 007,33	-1 876 007,33	-2 234 769,09
Rörelseresultat före avskrivningar		22 200,86	22 200,86	84 276,37
Avskrivningar				
7822	Avskrivn byggnadsinv	-20 709,00	-20 709,00	0,00
7831	Avskrivn på arbetsmaskiner	-2 775,00	-2 775,00	0,00
7832	Avskrivn inventarier	-9 959,00	-9 959,00	0,00
7842	Preliminära avskrivningar	0,00	0,00	-19 683,00
S:a Avskrivningar		-33 443,00	-33 443,00	-19 683,00
Rörelseresultat efter avskrivningar		-11 242,14	-11 242,14	64 593,37
Rörelseresultat före finansiella intäkter och kostnader		-11 242,14	-11 242,14	64 593,37
Resultat från finansiella investeringar				
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter				
8300	Ränteintäkter	724,02	724,02	0,00
S:a Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		724,02	724,02	0,00

Resultatrapport

Preliminär

Räkenskapsår: 10-01-01 - 10-12-31

Resultatenhet: Hela företaget

Period: 10-01-01 - 10-09-30

	Perioden	Akkumulerat	Period fg år
Räntekostnader och liknande resultatposter			
8400 Räntekostnader	-6 962,69	-6 962,69	-2 166,36
S:a Räntekostnader och liknande resultatposter	-6 962,69	-6 962,69	-2 166,36
S:a Resultat från finansiella investeringar	-6 238,67	-6 238,67	-2 166,36
Resultat efter finansiella intäkter och kostnader	-17 480,81	-17 480,81	62 427,01
Resultat före bokslutsdispositioner och skatt	-17 480,81	-17 480,81	62 427,01
Resultat före skatt	-17 480,81	-17 480,81	62 427,01
Beräknat resultat	-17 480,81	-17 480,81	62 427,01

